

SMLOUVA

o poskytnutí služby sociální péče v Charitním domově Moravec

číslo smlouvy **1/202.**

(v textu této smlouvy dále jen „Smlouva“)

kterou v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, § 91 uzavírají

A) Klient služby:

Příjmení a jméno:

Datum narození:

Adresa bydliště:

Opatrovník/ zmocněnec:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Adresa bydliště:

Na základě: **Rozhodnutí soudu o omezení svéprávnosti č.j.**
ze dne...../ List o ustanovení opatrovníka ze dne/ generální/
plné moci ze dne

Pověřený pracovník obecního úřadu obce s rozšířenou působností podle místa trvalého nebo hlášeného pobytu:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Adresa bydliště:

Na základě: Pověření obecního úřadu obce s rozšířenou působností Velké Meziříčí.

(v textu této Smlouvy dále jen „**klient**“/„**klientka**“)

a

B) Poskytovatel služby:

Česká katolická charita, Vladislavova 12, Praha 1

zapsaná v Rejstříku evidovaných právnických osob MK,

číslo evidence 8/1-00-708/1996,

IČ 445355

Charitní domov Moravec

zastoupený ředitelkou Mgr. Petrou Řezáčovou, Ph.D.

adresa: Moravec 53, 592 54 Moravec.

(v textu této Smlouvy dále jen „poskytovatel“)

I.

DRUH POSKYTOVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Poskytovatel se zavazuje poskytovat sociální službu domov pro seniory dle § 49 Zákona 108/2006 Sb. a prováděcí vyhlášky dle § 15 Vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o soc. službách.

II.

ROZSAH A PRŮBĚH POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

1) Poskytovatel se zavazuje poskytovat **klientovi/klientce** sociální službu v souladu s individuálně sjednaným průběhem služby, který je zaznamenán ve formuláři „Individuální plán klienta“, tyto základní činnosti:

- a) **úkony péče a aktivizace,**
- b) **poskytnutí ubytování,**
- c) **poskytnutí stravy.**

a) ÚKONY PÉČE A AKTIVIZACE

- Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,**
- Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,**
- Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,**
- Sociálně terapeutické činnosti,**

- Aktivizační činnosti,**
- Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.**

b) UBYTOVÁNÍ

1. **Klientovi/Klientce** je poskytováno ubytování v pokoji:

- dvoulůžkovém.**
- jednolůžkovém.**

Na budově:

- Louisin dům.**
- Hlavní budova.**
- Novostavba.**

Pokoj je standardně vybaven nábytkem charitního domova. **Klient/Klientka** má k dispozici: elektricky polohovatelné lůžko, stůl, židli, noční stolek, šatní skříň, dále pak dorozumívací zařízení a přípojku pro televizi.

V případě vážných provozních důvodů (např. havárie, údržby, opravy prostor apod.) **klient/klientka** souhlasí s tím, že bude, z důvodu zajištění odpovídající péče, přemístěna přechodně do jiného pokoje.

2. Mimo ubytovací prostory může **klient/klientka** způsobem obvyklým užívat celý areál charitního domova vyjma těchto prostor: kotelny a kuchyně, sklepy, sklady a půdy, kam je vstup pro klienty zakázán.
3. Ubytování zahrnuje: topení, teplou a studenou vodu, elektrický proud, úklid, praní, žehlení, drobné opravy ošacení a ložního prádla.
4. Ubytování nezahrnuje zejména tyto náklady: náklady na opravy bot klienta, čištění jeho oděvů v čistírně, opravu vlastních elektrospotřebičů, koncesionářské poplatky za vlastní televizní nebo radiový přijímač a další případné náklady na osobní potřeby **klienta/klientky**, které přesahují rámec vymezený výše v odst. 3).

c) STRAVOVÁNÍ

1. Poskytovatel bude **klientovi/klientce** poskytovat celodenní stravu, která sestává ze:
 - tří hlavních jídel**, a to snídaně, oběda, večeře a přídavku (odpolední svačinka)
 - čtyř hlavních jídel**, a to snídaně, oběda, večeře, druhé večeře a přídavku (dopolední svačinka, odpolední svačinka).
2. Stravování probíhá na základě předem zveřejněného jídelního lístku a v době stanovené v „Domovním řádu Charitního domova Moravec“.
3. Poskytovatel se zavazuje zajistit na základě lékařského posudku stravování podle individuálního dietního režimu:
 - č. 3. - základní strava.**
 - č. 2. - šetřící.**
 - č. 9. - diabetická.**
 - č. 9/2. - diabetická šetřící.**

2) Konkrétní rozsah a průběh poskytování sociální služby je sjednán ve formuláři „Individuální plán klienta“.

3) Aktualizace sjednaného průběhu poskytování sociální služby na základě zjištěných potřeb, přání, očekávání, osobních cílů a ve vztahu k osobním možnostem a schopnostem **klienta/klientky** bude zaznamenána ve formuláři „Individuální plán klienta“.

4) Poskytovatel se zavazuje poskytnout **klientovi/klientce** nad rámec základních činností tyto **fakultativní činnosti**:

.....

5) Fakultativní činnosti hradí **klient/klientka** nad rámec úhrad příspěvku na péči, úhrad za ubytování a stravování. Ceník je uveden ve vnitřních pravidlech poskytovatele - v „Domovním řádu Charitního domova Moravec“.

III.

MÍSTO A ČAS POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Místo poskytování sociální služby: domov pro seniory, je na adrese Moravec 53, 592 54 Moravec. Služba se poskytuje v uvedeném domově 24 hodin denně, a to každý den po dobu účinnosti Smlouvy. Konkrétní místo a čas je upřesněno ve sjednaném aktuálním průběhu poskytování sociální služby, zaznamenaném ve formuláři „Individuální plán klienta“.

IV.

VÝŠE ÚHRADY ZA SOCIÁLNÍ SLUŽBU VČETNĚ ZPŮSOBU VYÚČTOVÁNÍ

1) **Klient/klientka** se zavazuje, že v souladu s § 73 odst. 4 písm. a) Zákona o sociálních službách, zaplatí za úkony péče a aktivizace dle „Smlouvy“ za kalendářní měsíc částku ve výši přiznaného příspěvku na péči. Poskytovateli náleží částka ve výši příspěvku na péči ode dne jeho přiznání, případně zvýšení stupně, byla-li v této době služba **klientovi/klientce** poskytovatelem již poskytována a byl-li příspěvek na péči **klientovi/klientce** přiznán. **Klient/klientka** oznámí Úřadu práce ČR - Krajské pobočce, která **mu/jí** vyplácí příspěvek na péči o zaslání příspěvku na péči ve stanovené výši na účet poskytovatele č. 1623530379/0800 k 15. dni každého měsíce.

2) **Klient/Klientka** se zavazuje platit následující úhrady, na základě uplatnění Přílohy č. 1.:
Klient/Klientka se zavazuje platit následující úhrady: (pokud zaplatí celou úhradu, Příloha č. 1. se vypouští)

za **ubytování** ve výši:

- 9 150,- Kč měsíčně (1lůžkový)**
- 8 700,- Kč měsíčně (2lůžkový)**

za **stravu** ve výši:

- 7 050,- Kč měsíčně (normální)**
- 7 350,- Kč měsíčně (dia)**

tj. celkem:

- 16 200,- Kč měsíčně. (normální strava, 1lůžko)**
- 16 500,- Kč měsíčně. (dia, 1lůžko)**
- 15 750,- Kč měsíčně. (normální strava, 2lůžko)**
- 16 050,- Kč měsíčně. (dia, 2lůžko)**

3) Klient/Klientka a poskytovatel se dohodli na způsobu úhrady:

- hromadným výplatním seznamem ČSSZ** - srážkou úhrady ze zaslání celého příjmu klienta/klientky na účet poskytovatele č. 1623530379/0800. Rozdíl mezi příjmem a úhradou bude klientovi/klientce vyplacen dohodnutým způsobem:
 - v hotovosti**
 - na depozitní účet klienta/klientky**
- bezhotovostní platbou - bankovním převodem** na účet poskytovatele č. 1623530379/0800, vedený u České spořitelny, variabilní symbol - rodné číslo klienta/klientky
- v hotovosti** - v kanceláři sociálního pracovníka.

Klient/Klientka se zavazuje platit vykalkulovanou cenu za **fakultativní činnosti** do 15. dne kalendářního měsíce, který následuje po kalendářním měsíci, za nějž poskytovatel vyúčtování předkládá a to:

- srážkou z depozitního účtu klienta/klientky**
- bezhotovostní platbou - bankovním převodem** na účet poskytovatele č. 1623530379/0800 vedený u České spořitelny, variabilní symbol - **rodné číslo klienta/klientky**
- v hotovosti** - v kanceláři sociálního pracovníka
- fakultativní činnosti nejsou sjednány**

V případě předem ohlášeného pobytu **klienta/klientky** mimo charitní domov, nebo odhlášené stravy **klienta/klientky**, bude provedeno vyúčtování a to tak, že do 15. dne následujícího měsíce bude vrácena odpovídající část úhrad za úkony péče a aktivizace, ubytování a stravu. Peníze se vrátí **klientovi/klientce**:

- v hotovosti**
- na depozitní účet klienta/klientky**

4) Smluvní strany se zároveň dohodly, že poskytovatel je oprávněn v případě zvýšených nákladů na sociální službu zvýšit přiměřeně úhrady sjednané touto „ Smlouvou “, a to změnou smlouvy. Stanovené úhrady nepřesáhnou maximální výši, která je stanovena Vyhláškou č. 505/2006 Sb.

5) Poskytovatel předá **klientovi/klientce** písemné vyúčtování poskytnuté sociální služby po jednotlivých položkách za základní i **fakultativní činnosti** za daný měsíc k 15. dni následujícího měsíce.

V.

UJEDNÁNÍ O DODRŽOVÁNÍ VNITŘNÍCH PRAVIDEL STANOVENÝCH POSKYTOVATELEM PRO POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

- 1) Klient/Klientka prohlašuje, že byl/byla před uzavřením této „ Smlouvy “ seznámena/a s vnitřními pravidly poskytovatele – tj. „Domovním řádem Charitního domova Moravec“. Klient/Klientka dále prohlašuje, že mu/jí byl předán v písemné podobě, že jej přečetl/přečetla a že mu plně porozuměl/porozuměla. Klient/Klientka se zavazuje, že tato pravidla bude dodržovat.

- 2) Poskytovatel se zavazuje v případě revize „Domovního řádu Charitního domova Moravec“ klienta/klientku se změnou řádně seznámit minimálně 14 dnů před jeho platností. Aktuální verze „Domovního řádu Charitního domova Moravec“ bude klientovi/klientce předaná v tištěné formě a vyvěšena na veřejně přístupných místech v prostorách poskytovatele - chodby jednotlivých úseků.

VI.

VÝPOVĚDNÍ DŮVODY A VÝPOVĚDNÍ LHŮTY

- 1) Poskytování služby dle této „ Smlouvy “ může být též kdykoli ukončeno vzájemnou písemnou dohodou mezi klientem/klientkou a poskytovatelem služby.

- 2) Klient/Klientka může „ Smlouvu “ kdykoli vypovědět písemně bez udání důvodu. V takovém případě činí výpovědní lhůta zpravidla 7 dní, pokud není s klientem/klientkou domluvena výpovědní doba jiná. Běh výpovědní doby počíná dnem doručení výpovědi poskytovateli.

- 3) Poskytovatel může „ Smlouvu “ vypovědět, jestliže klient/klientka hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze „ Smlouvy “. Za hrubé porušení „ Smlouvy “ se považuje zejména:
 - a) zamlčení výše příjmu nebo jeho změn, a také pokud klient/klientka své závazky vyplývající ze zamlčení příjmu nechce doplatit, příp. se dohodnout na splátkovém kalendáři a dodržovat jej nebo nedoplatí-li nedoplatky do dvou měsíců od výzvy k zaplacení,
 - b) nezaplacení úhrady po dobu delší než dva měsíce; výpověď nezbavuje klienta/klientku povinnosti doplatit úhradu již poskytnutých služeb,
 - c) jiné opakované porušování povinností vyplývajících z vnitřních pravidel poskytovatele – „Domovního řádu charitního domova Moravec“ a z této „ Smlouvy “.

Poskytovatel může „ Smlouvu “ vypovědět též:

d) pokud **klient/klientka** nevyužije služeb charitního domova po dobu delší než dva po sobě bezprostředně následující měsíce (neplatí pro pobyt ve zdravotnickém zařízení).

4) Výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem v bodě 3 a), b) a d) činí dva měsíce a počíná běžet prvním dnem následujícím po uplynutí 2 měsíců. Výpovědní doba pro výpověď danou poskytovatelem v bodě 3 c) činí dva měsíce a počíná běžet první den následující po doručení výpovědi **klientovi/klientce**.

5) Poskytovatel může „ Smlouvu “ vypovědět též z důvodů ukončení provozu charitního domova. V takovém případě činí výpovědní lhůta 3 měsíce a její běh počíná prvním dnem po jejím doručení **klientovi/klientce**.

VII.

PLATNOST A ÚČINNOST „SMLOUVY“

1) „ Smlouva “ nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

2) „Smlouva“ se uzavírá na dobu neurčitou.

„Smlouva“ se uzavírá na dobu určitou od do .

VIII.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ „SMLOUVY“

1) „ Smlouva “ je vyhotovena ve **dvou - třech** exemplářích s platností originálu. Smluvní strana poskytovatele obdrží jedno vyhotovení, smluvní strana klienta obdrží **1 - 2** vyhotovení.

2) „ Smlouva “ může být měněna pouze písemně.

3) Smluvní strany prohlašují, že „ Smlouva “ vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že „ Smlouvu “ neuzavřely v tísní za zjevně nevýhodných podmínek.

4) Smluvní strany prohlašují, že „ Smlouvu “ vč. její přílohy přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

5) Tato Smlouva plně nahrazuje smlouvu č., uzavřenou mezi výše uvedenými účastníky dne včetně všech jejích příp. změn.

.....
klient/klientka/ opatrovník/zmocněnec

.....
ředitelka charitního domova
za poskytovatele

Příloha: č. 1. Čestné prohlášení

V Moravci dne 00. 00. 0000

Příloha č. 1

ke Smlouvě o poskytnutí služby sociální péče v Charitním domově Moravec

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

V souvislosti se stanovením úhrady za pobyt v Charitním domově Moravec vydávám o veškerých svých příjmech a dávkách toto čestné prohlášení:

1. Mým jediným příjmem je **starobní důchod** ve výši **,- Kč** měsíčně.
2. Ve smyslu ustanovení § 7 zákona č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, nejsem příjemcem žádné dávky ani příjmu, který je uveden v cit. zákonném ustanovení, při čemž za příjem se ve smyslu zákona nepovažuje příspěvek na péči podle zákona o sociálních službách, dávky sociální péče poskytované vzhledem ke zdravotnímu stavu a zvláštní příspěvek k důchodu (účastníci národního odboje apod.)

Je mi známo, že za příjem se považují **zejména** tyto příjmy:

mzda, příjmy z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti, příjmy z autorských práv, příjmy znalců a tlumočnicků, příjmy z pronájmu, odměny statutárních orgánů, příjmy z kapitálového majetku, podíly na zisku (dividendy), podíly na zisku z členství v družstvu, úroky a jiné výnosy z držby cenných papírů, podíly na zisku tichého společníka, úroky, výhry v loteriích a sázkách a jiné výnosy z vkladů na vkladních knížkách, plnění z pojištění pro případ dožití určitého věku, příjmy z převodu nemovitostí, bytů nebo nebytových prostor, přijaté výživné, příjmy ze zahraničí, apod.

3. Zároveň prohlašuji, že jsem ke dni podpisu tohoto prohlášení **uplatnil/a** své zákonné nároky a pohledávky a můj výše uvedený měsíční příjem je konečný a maximální.
4. Zavazuji se, že v případě změny příjmů, budu o této skutečnosti informovat do 5 dnů sociální pracovníci charitního domova.

.....

klient/klientka/ opatrovník/zmocněnec

V Moravci dne 00. 00. 0000

Z červeného textu se vybere vždy pouze jedna možnost, která vyjadřuje skutečnost.